Amministrazione destinataria

Comune di Castel d'Ario

Ufficio destinatario

Ufficio Tecnico - SUE Urbanistica,
Edilizia Privata, Ambiente

Domanda di concessione di spazi comunali

Il sottoscritto

Cognome | **Nome** | **Codice Fiscale**

Data di nascita | **Sesso** | **Luogo di nascita** | **Cittadinanza**

Residenza

Provincia | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Interno** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

Telefono cellulare | **Telefono fisso** | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo

Denominazione/Ragione sociale | **Tipologia**

Sede legale

Provincia | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Interno** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

Codice Fiscale | **Partita IVA**

Telefono | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

CHIEDE

la concessione in uso dello spazio comunale:

☐	sala Palazzo Pretorio	
	Motivazione	
	☐	iniziative in collaborazione con l'amministrazione comunale
	☐	attività delle associazioni locali iscritte all'albo comunale e dei partiti o gruppi politici
	☐	manifestazioni culturali organizzate da soggetti non compresi nel punto precedente
	☐	matrimoni con almeno un promesso sposo residente
	☐	matrimoni con nessun promesso sposo residente
	☐	quanto non contemplato nei punti precedenti previo assenso del Sindaco
☐	sala Casa Pinelli	
	Motivazione	
	☐	partiti politici e con priorità ai gruppi consiliari
	☐	attività delle associazioni locali iscritte all'albo comunale e iniziative patrocinate e/o in collaborazione con l'amministrazione
	☐	attività e iniziative non commerciali, rivolte ai cittadini di castel d'ario, poste in essere da soggetti diversi da quelli dei

		punti precedenti
	☐	iniziative e attività di soggetti diversi da quelli specificati ai punti precedenti
	☐	corsi, incontri organizzati non a scopo di lucro in numero superiore a cinque

per il periodo			
Dal giorno	**Al giorno**	**Dalle ore**	**Alle ore**

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

di essere a conoscenza che:

- ☑ è vietato il consumo di cibi e bevande all'interno del Palazzo Pretorio
- ☑ le chiavi per l'utilizzo della struttura verranno consegnate in orario d'ufficio di apertura al pubblico, lo stesso giorno dell'utilizzo per i giorni feriali e non prima delle ore 12:00 del giorno precedente per i giorni festivi
- ☑ non è consentito l'apporto di strumentazione tecnica (ulteriore amplificazione, proiettori ed altro) al di fuori di quella in dotazione, se non previa verifica da parte del competente ufficio relativamente alla compatibilità con l'immobile.

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

☐ documento di identità

(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)

☐ altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.