



COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

GIUNTA COMUNALE

Verbale di deliberazione n. 122 del 28/11/2023.

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZI COMUNALI ANNO 2024

L'anno duemilaventitre addì ventotto del mese di Novembre alle ore 10:30 nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

NOMINATIVO	PRESENTI	ASSENTI
CASTRO DANIELA	P	
SEVERI MAURO	P	
BELLINI VALENTINA	P	
SPANVELLO MARA	P	
ZAMBONI RICCARDO	P	

Presenti: 5 - Assenti: 0

Il Segretario Comunale, Paolo Coppola, assiste alla seduta.

Il Sindaco, Daniela Castro, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La stessa si svolge in collegamento audio/video telematico con gli Assessori Severi Mauro, Bellini Valentina e Zamboni Riccardo, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale approvato con D.G.C. n. 20 del 11/03/2022.

PREMESSO:

- che con deliberazione di G.C. n.17 del 10/03/2023 venivano approvate le tariffe dei servizi comunali per l'anno 2023;

- che nelle more di approvazione del bilancio di previsione es. 2024-2026 si rende necessario, al fine di dare indirizzo operativo agli uffici, provvedere all'approvazione delle tariffe dei servizi comunali anno 2024;

- che con deliberazione C.C. n. 29 del 22/09/2023, relativa all'approvazione del Piano per il Diritto allo Studio, sono state approvate le tariffe dei servizi di trasporto scolastico, mensa scolastica e servizio di pre e doposcuola per l'anno scolastico 2023 – 2024;

VISTO l'allegato "A" comprendente alle tariffe nonché alle soglie ISEE per l'accesso agevolato alle prestazioni relative ai Settori:

- SETTORE COMMERCIO

- Diritti di segreteria - SUAP

- SETTORE TECNICO E SETTORE URBANISTICA

- Diritti segreteria – settore urbanistica

- CONCESSIONE USO IMPIANTI E IMMOBILI COMUNALI

- Casa Pinelli
- Palazzo pretorio
- Struttura area feste
- Impianti sportivi

- SETTORE SERVIZI DI POLIZIA LOCALE

- Servio a pagamento del Personale di Polizia locale
- Uso autovetture di polizia locale

- SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

- Trasporto anziani e portatori di handicac
- Telesoccorso
- Servizio SAD
- Servizio erogazione pasti caldi a domicilio
- Assistenza domiciliare educativa

- SETTORE SERVIZI SCOLASTICI ISTRUZIONE 2024-2025

- Mensa scolastica
- Trasporto scolastico
- Pre e doposcuola

- SETTORE SERVIZI CULTURALI

- Prezzo di vendita delle pubblicazioni

- SETTORE ANAGRAFE

- Diritti di segreteria

- COSTO DI RIPRODUZIONE PER L'ESTRAZIONE DI COPIA DI ATTI E DOCUMENTI.

RITENUTO di approvare le tariffe dei settori sopraccitati dando atto che alcune di esse sono state aumentate a seguito degli aumenti dei costi energetici, che hanno comportato l'aumento dei prezzi al consumo e la conseguente variazione dell'indice ISTAT di riferimento.

VISTO l'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art.49, comma 1, T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, allegato al presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile dell'ufficio ragioneria in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, allegato al presente atto;

VISTO il Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale approvato con delibera n. 20 del 11/03/2022

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di stabilire, per l'anno 2024, le tariffe per i servizi comunali nonché le soglie Isee di riferimento per l'accesso agevolato alle prestazioni e servizi comunali, così come determinate nel prospetto allegato "A", che comprende quanto segue:

- SETTORE COMMERCIO

- Diritti di segreteria - SUAP

- SETTORE TECNICO E SETTORE URBANISTICA

- Diritti segreteria – settore urbanistica

- CONCESSIONE USO IMPIANTI E IMMOBILI COMUNALI

- Casa Pinelli
- Palazzo pretorio
- Struttura area feste
- Impianti sportivi

- SETTORE SERVIZI DI POLIZIA LOCALE

- Servio a pagamento del Personale di Polizia locale
- Uso autovetture di polizia locale

- SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

- Trasporto anziani e portatori di handicap
- Telesoccorso

- Servizio SAD
- Servizio erogazione pasti caldi a domicilio
- Assistenza domiciliare educativa

- SETTORE SERVIZI SCOLASTICI ISTRUZIONE 2024-2025

- Mensa scolastica
- Trasporto scolastico
- Pre e dopo scuola

- SETTORE SERVIZI CULTURALI

- Prezzo di vendita delle pubblicazioni

- SETTORE ANAGRAFE

- diritti di segreteria

- COSTO DI RIPRODUZIONE PER L'ESTRAZIONE DI COPIA DI ATTI E DOCUMENTI.

2. di dare atto che:

- ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 art. 4 e ss. il responsabile del procedimento è il Sig. Davide Lavagnini;

- sono state osservate a cura del Responsabile del servizio competente le misure anticorruzione previste nella sezione Valore Pubblico, performance, anticorruzione, sottosezione rischi corruttivi del vigente Piano integrato di attività e organizzazione;

- in capo ai Responsabili di Servizio che emettono i pareri richiesti dal D.lgs. n. 267 del 2000 non ricorrono conflitti, anche potenziali, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e del vigente Codice di comportamento del Comune e non sussistono obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dal vigente Codice di comportamento del Comune;

- il presente provvedimento è rilevante ai fini del popolamento della sezione di Amministrazione Trasparente di riferimento nel rispetto del d.lgs. 33/2013, a cura del Responsabile di Servizio competente;

- ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Lombardia nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art.8 e seguenti del DPR 24 novembre 1971, n. 1199;

3. di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZI COMUNALI ANNO 2024

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

Daniela Castro

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Segretario Comunale

Paolo Coppola

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)
